

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТЫНДИНСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УСТЬ-НЮКЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТЫНДИНСКОГО РАЙОНА**

ПРИНЯТО
решением Наблюдательного совета
МОАУ «Усть-Нюкжинская СОШ»
протокол № 03 от «21» января 2016



УТВЕРЖДАЮ
директор МОАУ «Усть-Нюкжинская СОШ»
Э.В. Бреев
Приказ № 10 от «21» января 2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Наблюдательном совете
муниципального общеобразовательного автономного учреждения
«Усть-Нюкжинская средняя общеобразовательная школа»
Тындинского района**

1. Общие положения

- 1.1. Наблюдательный Совет является коллегиальным органом управления муниципальным общеобразовательным автономным учреждением «Усть-Нюкжинская средняя общеобразовательная школа» Тындинского района (далее Организация), реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием (ст.3 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)
- 1.2. В своей деятельности наблюдательный Совет Учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных Учреждениях», Федеральным законом от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», а также Уставом муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Усть-Нюкжинская средняя общеобразовательная школа» Тындинского района и настоящим Положением.
- 1.3. Наблюдательный Совет Организации взаимодействует с другими органами управления Организации. Наличие данного органа не ограничивает полномочия Учредителя и директора Организации. Наблюдательный Совет Организации содействует эффективному и рациональному расходованию средств.
- 1.4. Наблюдательный Совет Организации не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.
- 1.5. Члены наблюдательного Совета Организации не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

2. Компетенция Наблюдательного Совета

- 2.1. Наблюдательный совет Организации рассматривает предложения:
 - 2.1.1. учредителя или директора Организации о внесении изменений в Устав Организации;
 - 2.1.2. учредителя или директора Организации о создании и ликвидации филиалов Организации, об открытии и о закрытии её представительств, о реорганизации Организации или о её ликвидации;
 - 2.1.3. учредителя или директора Организации об изъятии имущества, закрепленного за Организацией на праве оперативного управления;
 - 2.1.4. директора Организации об участии Организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;
 - 2.1.5. директора Организации о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Организацией Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущество принимается органом местного самоуправления.
- 2.2. По вышеперечисленным предложениям наблюдательный Совет Организации дает рекомендации. Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного Совета. Решения по вышеуказанным вопросам принимает Учредитель после рассмотрения рекомендаций наблюдательного Совета.

- 2.3. Наблюдательный совет Организации дает заключение по следующим направлениям:
 - 2.3.1. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Организации;
 - 2.3.2. предложения директора Организации о выборе кредитных организаций, в которых Организация может открыть банковские счета.
- 2.4. Заключение даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного Совета, директор Организации принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного Совета. Копия заключения направляется Учредителю.
- 2.5. Наблюдательный Совет принимает решения, обязательные для директора Организации по следующим направлениям:
 - 2.5.1. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Организации и утверждения аудиторской организации – принимаются большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного Совета;
 - 2.5.2. предложения директора Организации о совершении крупных сделок - принимаются большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного Совета;
 - 2.5.3. предложения директора Организации о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность – принимаются большинством голосов членов наблюдательного Совета, не заинтересованных в совершении сделки.
- 2.6. Наблюдательный Совет утверждает по представлению директора Организации проекты отчетов о деятельности Организации и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово- хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность. Копии указанных документов направляются Учредителю. Ответственным за достоверность информации в отчетах о деятельности Организации и об использовании закрепленного за ней имущества является директор Организации.
- 2.7. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного Совета Организации, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Организации.
- 2.8. По требованию наблюдательного Совета Организации или любого из его членов другие органы Организации обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного Совета Организации.

3. СОСТАВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

- 3.1. Наблюдательный Совет Школы создается в составе пяти членов.
- 3.2. В состав наблюдательного Совета Школы входят:
 - 3.2.1. представители Учредителя – два человека (представитель управления образования – 1 человек, председатель КУМИ Тындинского района – 1 человек);
 - 3.2.2. представитель трудового коллектива – 1 человек;
 - 3.2.3. представители органов местного самоуправления поселения – 2 человека (глава сельской администрации – 1 человек, депутат сельского Совета – 1 человек)
- 3.3. Количество представителей органа местного самоуправления не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного Совета Организации. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.
- 3.4. Количество представителей работников Организации не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного Совета.
- 3.5. Директор Организации, его заместители не могут быть членами наблюдательного Совета. Директор Организации участвует в заседаниях наблюдательного Совета Школы с правом совещательного голоса.
- 3.6. Членами наблюдательного Совета не могут быть лица, имеющие неснятую или

непогашенную судимость.

- 3.7. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного Совета неограниченное число раз.
- 3.8. Решение о назначении членов наблюдательного Совета или досрочном прекращении их полномочий принимает Учредитель.
- 3.9. Решение о назначении представителя работников Организации членом наблюдательного Совета или досрочном прекращении его полномочий принимает общее собрание трудового коллектива Организации.
- 3.10. Срок полномочий наблюдательного Совета устанавливается на пять лет.
- 3.11. Члены наблюдательного Совета работают на общественных началах и могут получать только компенсации документально подтверждённых расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного Совета Школы.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

- 4.1. Председатель наблюдательного Совета Организации избирается сроком на пять лет членами наблюдательного Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов наблюдательного Совета.
- 4.2. Представитель работников Организации не может быть избран председателем наблюдательного Совета.
- 4.3. Председатель наблюдательного Совета Организации организует работу наблюдательного Совета, созывает его заседания, представляет на них и организует ведение протокола, подписывает решения наблюдательного Совета, контролирует выполнение принятых на заседании наблюдательного Совета решений.
- 4.4. В отсутствие председателя наблюдательного Совета Организации его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного Совета, за исключением представителей работников Организации.
- 4.5. Для ведения текущих дел члены наблюдательного Совета Организации избирают из своего состава секретаря наблюдательного Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний наблюдательного Совета и ведение документации наблюдательного Совета.
- 4.6. Наблюдательный Совет Организации в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ

- 5.1. Заседания наблюдательного Совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.2. Заседание наблюдательного Совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного Совета или директора Организации.
- 5.3. Уведомление о проведении заседания и повестка заседания наблюдательного Совета Организации с приложением необходимых для предварительного рассмотрения документов направляются председателем за 5 дней до заседания всем членам наблюдательного Совета на бумажном или электронном носителе.
- 5.4. Заседание наблюдательного Совета Организации является правомочным, если все члены наблюдательного Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов. Передача членом наблюдательного Совета своего голоса другому лицу не допускается.
- 5.5. В заседании наблюдательного Совета Организации вправе участвовать директор Организации, иные приглашенные председателем наблюдательного Совета лица, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного Совета Организации. Данное решение должно быть зафиксировано в протоколе заседания наблюдательного Совета.

- 5.6. Возможно принятие решений наблюдательным Советом Организации путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения директора Организации о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
- 5.7. Каждый член наблюдательного Совета Организации имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного Совета.
- 5.8. Первое заседание наблюдательного Совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного Совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного Совета на заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного Совета, за исключением представителя работников Организации.
- 5.9. На заседании наблюдательного Совета ведется протокол. Члены наблюдательного Совета избирают из своего состава секретаря наблюдательного Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета и ведение документации заседаний наблюдательного Совета. Протокол подписывается председателем (председательствующим), который несет ответственность за правильность его составления, и в течение 2 рабочих дней после заседания наблюдательного Совета направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний наблюдательного Совета включаются в номенклатуру дел Организации и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены наблюдательного Совета.
- 5.10. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний наблюдательного Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Организации.